



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΑΘΗΝΑ
6 ΑΠΡΙΛΙΟΥ 1987

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΥΛΛΟΥ
167

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ & ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Αριθ. Α38/οίκ. 4787

Αναμόρφωση του Οργανισμού του Γενικού Νοσοκομείου
Καλαβρύτων.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ
ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των παρ. 1, 2, 3 και 4 του άρθρου 10 του Ν. 1397/83 «Εθνικό Σύστημα Υγείας» (ΦΕΚ 143/Α/83).
2. Τις διατάξεις του Π.Δ. 87/86 «Ενιαίο πλαίσιο οργάνωσης των Νοσοκομείων» (ΦΕΚ 32/Α/86).
3. Τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 12 του Ν. 1579/1985 «Ρυθμίσεις για την εφαρμογή και ανάπτυξη του Εθνικού Συστήματος Υγείας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 217/Α/85).
4. Την από 4.12.86 γνωμοδότηση του Κεντρικού Συμβουλίου Υγείας (ΚΕΣΥ).
5. Τη Φ2/1149/25.10.85 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Γενικού Νοσοκομείου Καλαβρύτων, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1.

1. Το Γενικό Νοσοκομείο Καλαβρύτων λειτουργεί:
 - α. Ως Νομαρχιακό Γενικό Νοσοκομείο, και
 - β. Ως Κέντρο Υγείας, που η περιοχή ευθύνης και τα περιφερειακά του ιατρεία ορίζονται σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 12 του Ν. 1579/85.
2. Ο Οργανισμός του Γενικού Νοσοκομείου Καλαβρύτων, όπως αυτός ισχύει με το 284/1981 Π.Δ. «Περί τροποποίησης και συμπλήρωσης του Οργανισμού του Γενικού Νοσοκομείου Καλαβρύτων» (ΦΕΚ 82/Α/81) αναμορφώνεται σύμφωνα με τις διατάξεις της απόφασης αυτής.

Άρθρο 2.

Νομική μορφή - Επωνυμία Έδρα Σφραγίδα

1. Το Νοσοκομείο - Κέντρο Υγείας αυτό υπάγεται στις διατάξεις του Ν.Δ. 2592/53 «Περί οργάνωσης της Ιατρικής Αντιλήψεως» (ΦΕΚ 254/Α/53), αποτελεί νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου, που διέπεται από τις διατάξεις του Ν. Δ/τος αυτού, όπως τροποποιήθηκαν και συμπληρώθηκαν μεταγενέστερα και από τις διατάξεις του Ν. 1397/83 «Εθνικό Σύστημα Υγείας» και του Ν. 1579/85 «Ρυθμίσεις για την εφαρμογή και ανάπτυξη του Εθνικού Συστήματος Υγείας και άλλες διατάξεις» και φέρει την επωνυμία ΝΟΜΑΡΧΙΑΚΟ ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ - ΚΕΝΤΡΟ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΛΑΒΡΥΤΩΝ.

2. Έδρα της Κεντρικής του υπηρεσίας είναι η πόλη των Καλαβρύτων.

3. Το Νοσοκομείο - Κέντρο Υγείας έχει σφραγίδα στογυλή στην οποία αναγράφονται σε επάλληλους κύκλους «ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ - ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ - ΝΟΜΑΡΧΙΑΚΟ ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ - ΚΕΝΤΡΟ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΛΑΒΡΥΤΩΝ» και στη μέση το Εθνόσημο.

Άρθρο 3.

Σκοπός του Νοσοκομείου - Κέντρου Υγείας είναι:

1. Η παροχή ισότιμα για κάθε πολίτη ανεξάρτητα από την οικονομική, κοινωνική και επαγγελματική του κατάσταση.

α) πρωτοβάθμιας περίθαλψης, σύμφωνα και με τις διατάξεις του άρθρου 15 του Ν. 1397/83, και

β) δευτεροβάθμιας περίθαλψης, στο πλαίσιο και στην έκταση της διάρθρωσης της Ιατρικής του Υπηρεσίας.

2. Η ανάπτυξη και προαγωγή της ιατρικής έρευνας και

3. Η εφαρμογή προγραμμάτων ειδικευσης, συνεχούς εκπαίδευσης γιατρών καθώς και εκπαίδευσης και επιμόρφωσης λειτουργών άλλων κλάδων Υγείας, σύμφωνα με τις διατάξεις και αποφάσεις που ισχύουν κάθε φορά.

Άρθρο 4

Τα έσοδα του Νοσοκομείου-Κέντρου Υγείας είναι:

- Οι επιχορηγήσεις από τον κρατικό τακτικό προϋπολογισμό και από τον προϋπολογισμό δημοσίων επενδύσεων.
- Οι εισπράξεις από νοσήλια, εξετάσεις και λοιπές αμοιβές για παροχή υπηρεσιών.
- Οι πρόσδοχοι από την ίδια αυτού περιουσία.
- Τα έσοδα από δωρεές, κληροδοτήματα, εκποιήσεις κ.λ.π.

Άρθρο 5

Δύναμη κρεβατιών

Η συνολική δύναμη του Νοσοκομείου-Κέντρου Υγείας είναι σαράντα(40) κρεβάτια.

Άρθρο 6

Διάκριση Υπηρεσιών

1. Το Νοσοκομείο-Κέντρο Υγείας απαρτίζεται από τις υπηρεσίες:

- Ιατρική
- Παθολογική
- Διοικητική

2. Κάθε υπηρεσία έχει τη δική της ξεχωριστή συγκρότηση και ιεραρχική διάρθρωση. Οι τρεις υπηρεσίες είναι μεταξύ τους ισότιμες και υπάγονται ιεραρχικά στον Πρόεδρο του ΔΣ του Νοσοκομείου-Κέντρου Υγείας.

3. Το προσωπικό που τοποθετείται και υπηρετεί σε άλλη υπηρεσία απ' αυτή που υπάγεται κατά κλάδο και κατηγορία σύμφωνα με τις διατάξεις της απόφασης αυτής, υπάγεται ιεραρχικά στην υπηρεσία που υπηρετεί.

Άρθρο 7

Διάρθρωση Ιατρικής Υπηρεσίας

Η Ιατρική Υπηρεσία του Νοσοκομείου-Κέντρου Υγείας αποτελείται από:

1. Την Ιατρική Υπηρεσία, ως Νοσοκομείου, που διαρθρώνεται στους τομείς: Α. Παθολογικό με δύναμη είκοσι οκτώ(28) κρεβάτια που αποτελείται από τα τμήματα:

- Ένα (1) Παθολογικό
- Ένα (1) Παιδιατρικό
- Ένα (1) Καρδιολογικό

Β. Χειρουργικό με δύναμη δώδεκα(12) κρεβάτια που αποτελείται από τα τμήματα:

- Ένα (1) Γενικής Χειρουργικής
- Ένα (1) Μαιευτικό-Γυναικολογικό
- Εργαστηριακό, που αποτελείται από τα τμήματα:

- Ένα (1) Μικροβιολογικό-Βιοχημικό
- Ένα (1) Ακτινοδιαγνωστικό
- Ένα (1) Φαρμακευτικό

2. Τα ιατρεία του, ως Κέντρου Υγείας, κεντρικά και περιφερειακά, όπως ορίζονται κάθε φορά με την κατά τις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 12 του Ν. 1579/85 απόφαση.

Άρθρο 8

Διάρθρωση Νοσηλευτικής Υπηρεσίας

1. Η Νοσηλευτική Υπηρεσία αποτελεί Διεύθυνση και εισορράνεται σε δύο (2) τμήματα:

- Στο πρώτο (1ο) τμήμα που καλύπτει τον Παθολογικό τομέα, τον Χειρουργικό τομέα και τον Εργαστηριακό τομέα της Ιατρικής Υπηρεσίας.
- Στο δεύτερο (2ο) τμήμα που καλύπτει το Κέντρο Υγείας.

2. Στο Νοσοκομείο-Κέντρο Υγείας συνιστάται Νοσηλευτική Επιτροπή που αποτελείται από:

- Τον Δ/ντή-ντριά της Νοσηλευτικής Υπηρεσίας, ως Πρόεδρο.
- Ένα (1) Προϊστάμενο τμήματος, ως Αντιπρόεδρος.
- Ένα (1) Διπλωματούχο τμήματος, ως Γραμματέα.

Τα μέλη (β) και (γ) εκλέγονται με μυστική ψηφοφορία, για δύο (2) χρόνια από το προσωπικό της Νοσηλευτικής Υπηρεσίας που συνέρχεται με πρόκληση του Δ/ντή-ντριά αυτής.

Η Νοσηλευτική Επιτροπή γνωμοδοτεί για κάθε θέμα που αφορά την οργάνωση και λειτουργία της Νοσηλευτικής Υπηρεσίας και εισπράττει σχετική με τον Πρόεδρό της στο αρμόδια όργανο του Νοσοκομείου-Κέντρου Υγείας.

Άρθρο 9

Διάρθρωση Διοικητικής Υπηρεσίας

Η Διοικητική Υπηρεσία αποτελεί Διεύθυνση και εισορράνεται σε:

- Τμήματα
- Αυτοτελή γραφεία

Δι. Τμήματα

1. Διοικητικό-Οικονομικό

2. Προμηθευτές

Β. ΑΥΤΟΤΕΛΗ ΓΡΑΦΕΙΑ

1. Τεχνικό

2. Διοικητικό

3. Κοινωνικής Υπηρεσίας

Άρθρο 10

Αρμοδιότητες Υπηρεσιών

Οι αρμοδιότητες κάθε υπηρεσίας του Νοσοκομείου-Κέντρου Υγείας ορίζονται ως ακολούθως:

1. Αρμοδιότητες Ιατρικής Υπηρεσίας είναι:

Η προώθηση και προαγωγή της υγείας, της έρευνας και της εκπαίδευσης, η παροχή υπηρεσιών υγείας και ο προγραμματισμός και ο έλεγχος των παρεχόμενων υπηρεσιών.

2. Αρμοδιότητες Φαρμακευτικού Τμήματος

Έχει την ευθύνη για τον προγραμματισμό προμηθειών, την φύλαξη, την ταξινόμηση, την παρασκευή ειδικών φαρμάκων, τον έλεγχο, την χορήγηση την διανομή, την διακίνηση και διαχείριση του φαρμακευτικού και λοιπού υλικού αρμοδιότητας του ΕΟΦ.

Ακόμη έχει την ευθύνη του Επιτομητικού ελέγχου του συνταγολογίου, της εκτέλεσης οποιασδήποτε συνταγής που θα ζητήσει το Ιατρικό τμήμα καθώς και του ελέγχου των προς εκτέλεση συνταγών.

3. Αρμοδιότητες της Νοσηλευτικής Υπηρεσίας είναι:

Η παροχή νοσηλείας στους αρρώστους, σύμφωνα με τα διδόμενα της νοσηλευτικής και στο πλαίσιο των ματευσμένων των υπευθύνων σε κάθε περίπτωση γιατρών, η προώθηση και προαγωγή της νοσηλευτικής και της εκπαίδευσης στον τομέα αυτό και ο προγραμματισμός και ο έλεγχος των παρεχόμενων υπηρεσιών.

4. Αρμοδιότητες της Διοικητικής Υπηρεσίας είναι:

Α. Τμήμα Διοικητικού-Οικονομικού

α) Φροντίζει για κάθε θέμα που έχει σχέση με την υπηρεσιακή κατάσταση του προσωπικού του Νοσοκομείου-Κέντρου Υγείας, καθώς και για την εποπτεία και έλεγχο του προσωπικού όλων των υπηρεσιών του.

β) Φροντίζει για την μελέτη των οικονομικών αναγκών και την εισήγηση για την έγκαιρη επεξεργασία των προτάσεων για την κατάρτιση του προσωπικού του Νοσοκομείου-Κέντρου Υγείας, την πραγματοποίηση των δαπανών, την εκκαθάριση των αποδοχών προσωπικού και λοιπών αποζημιώσεων, την προμήθεια, διαχείριση και φύλαξη των εφοδίων και υλικών που χρειάζονται για την λειτουργία του Νοσοκομείου-Κέντρου Υγείας,

την κατάρτιση του λογιστικού και απολογιστικού, την τήρηση των λογιστικών βιβλίων καθώς και την εισαγωγή των εσόδων του Νοσοκομείου-Κέντρου Υγείας, την ευθύνη για την διαφύλαξη της περιουσίας του και την τήρηση των οικονομικών στατιστικών στοιχείων.

Β. Τμήμα Προμηθευτές

α) Φροντίζει για κάθε θέμα που έχει σχέση με την οργάνωση της γραμματολογικής οτήρησης σύμφωνα με τις αποφάσεις της Διοίκησης και των άλλων υπηρεσιών του Νοσοκομείου-Κέντρου Υγείας, την τήρηση του γενικού πρωτοκόλλου, την διενέργηση της αλληλογραφίας, την τήρηση και επεξεργασία των στατιστικών στοιχείων, την προμήθεια και διανομή πληροφόρησης στις Υπηρεσίες του Νοσοκομείου-Κέντρου Υγείας, στο Γραφείο Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων και στους άλλους αρμόδιους φορείς και την αντιμετώπιση κάθε προβλήματος για την διενέργεια του έργου του Νοσοκομείου-Κέντρου Υγείας.

β) Φροντίζει για την έγκαιρη εισιτηρίων και την εισαγωγή των αρρώστων, την έγκριση των εξιτηρίων και την τήρηση καταλόγου αναμονής εισαγωγής. Τηρεί βιβλίο γενικών κάθε φορά κρεβατιών και ενημερώνει τους αρρώστους για την εισαγωγή τους σύμφωνα με την σειρά στον κατάλογο αναμονής.

Φροντίζει για την λογιστική παρακολούθηση της μερίδας των νοσηλευμένων, την χρέωση δαπανών νοσηλείας και την έγκριση των τελικών ποσών της υπηρεσίας. Τηρεί βιβλίο ασθενών και παρέχει κάθε πληροφορία για αυτούς. Επικρατεί τηρεί λεπτομερή στατιστικά στοιχεία της νοσηλευτικής κίνησης. Χορηγεί πιστοποιητικά στους αρρώστους όταν τα ζητούν, μετά από υποβολή σχετικής αίτησης.

γ) Φροντίζει για κάθε θέμα που έχει σχέση με την καθαριότητα των χώρων του Νοσοκομείου-Κέντρου Υγείας, την εποπτεία των γενικών εργασιών και μεταφορών, την φύλαξη, την διανομή, την επιδιόρθωση και την καθαριότητα του υασιτισμού του προσωπικού του Νοσοκομείου-Κέντρου Υγείας καθώς και του υασιτισμού για εξυπηρέτηση των νοσηλευόμενων, και

δ) Φροντίζει και έχει την ευθύνη για την γραμματειακή οτήρηση του Κέντρου Υγείας, την υποδοχή και την εξυπηρέτηση των προσερχόμενων αρρώστων. Τηρεί τα αρχεία και τα βιβλία κίνησης των ιατρικών του Κέντρου Υγείας, συντάσσει την σειρά προέλευσης των αρρώστων και προγραμματίζει την επανεξέτασή τους με προσυνέννοση. Χορηγεί πιστοποιητικό στους αρρώστους όταν τα ζητούν, μετά από υποβολή σχετικής αίτησης.

Γ. Γραφείο Τεχνικού

Φροντίζει και έχει την ευθύνη για τον προγραμματισμό και την εισήγηση της εκτέλεσης των απαραίτητων έργων ανάπτυξης, συντήρησης, αναμόρφωσης και διαρκούς βελτίωσης των κτιριακών και μηχανολογικών εγκαταστάσεων του Νοσοκομείου-Κέντρου Υγείας και για την προμήθεια του απαραίτητου εξοπλισμού. Καταρτίζει μελέτες για την εκτέλεση έργων, επιβλέπει την εκτέλεσή τους και έχει την φροντίδα για την ποιοτική και ποσοτική παρακολούθηση.

Έχει την ευθύνη για την ομαλή λειτουργία των ηλεκτρολογικών εγκαταστάσεων.

σεων, των εγκαταστάσεων παροχής αερίων, των εγκαταστάσεων παροχής υδρικής ενέργειας στα χειρουργεία και γενικά για την ομαλή λειτουργία των τεχνολογικών εγκαταστάσεων. Προβλέπει για την συντήρηση, μονομηνιαία λειτουργία και ορθολογική χρήση του ιατρικού, επιστημονικού και τεχνολογικού εξοπλισμού, καθώς και των οχημάτων του Νοσοκομείου-Κέντρου Υγείας.

Διευθυντής Διατροφής

Ανήκουν οι διασπορευόμενοι που σχετίζονται με την διαμόρφωση διατροφικών οχημάτων ασθενών και προσωπικού και με την πληροφόρηση και εκπαιδευση των ασθενών που έχουν ανάγκη από ειδική διατροφική αγωγή. Στο γραφείο Διατροφής εντάσσονται επίσης οι επιστημονικές, οργανωτικές, εκπαιδευτικές και διοικητικές δραστηριότητες όλων των αποσκοπούν με τα τομείς από την προμήθεια μέχρι την κατανάλωσή τους.

Ειδικός Κοινωνικής Υπηρεσίας

Η ευθύνη και φροντίδα για την συμπαράσταση στους νοσηλευόμενους στο Νοσοκομείο-Κέντρο Υγείας για κάθε κοινωνικό τους πρόβλημα, την αναστήριξη και διερεύνηση των αιτίων που προκαλούν τα προβλήματα αυτά κατά περίπτωση και γενικά φροντίζει για την αντιμετώπιση των κοινωνικών αυτών προβλημάτων στο πλαίσιο της γενικότερης Κοινωνικής Πολιτικής της Πολιτείας.

5. Οι αρμοδιότητες των υπηρεσιών, όπως καθορίζονται με τις διατάξεις του άρθρου αυτού, συγκομίζονται σύμφωνα με όσα λεπτομερώς ορίζονται με τον εσωτερικό κανονισμό του Νοσοκομείου-Κέντρου Υγείας και εφόσον δεν έχει εκδοθεί εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας, σύμφωνα με τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και τις γενικότερες κατευθύνσεις και υποδείξεις του Υπουργείου Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

Άρθρο 11

Στελέχωση Ιατρικής Υπηρεσίας

Η Ιατρική Υπηρεσία στελεχώνεται:

1. Από γιατρούς που κατέχουν θέσεις κλάδου γιατρών Ε.Σ.Υ. που συνιστούνται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 25 του Ν. 1397/83, στον κλάδο γιατρών Ε.Σ.Υ. του Υπουργείου Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων και κατανέμονται στο Νοσοκομείο-Κέντρο Υγείας αυτό.

2. Από ειδικευμένους γιατρούς που τοποθετούνται σε θέσεις ειδικευομένων γιατρών, που έχουν συσταθεί με οιοδήποτε τρόπο μέχρι τη δημοσίευση της απόφασης αυτής ή που συνιστώνται σύμφωνα με τις διατάξεις που ισχύουν κάθε φορά.

3. Από γιατρούς που τοποθετούνται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 4 του Ν. 1979/95.

4. Από άλλους επιστήμονες που προσφέρουν υπηρεσίες συναφείς με το έργο της Ιατρικής Υπηρεσίας των παρακάτω κατά κατηγορία κλάδων, σε καθεμία από τους οποίους συνιστώνται οι αντίστοιχα οριζόμενες θέσεις:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕ

ΚΛΑΔΟΣ ΠΕ ΔΕΛΤΑΙΟΓΡΑΦΩΝ

Μία (1) θέση

ΚΛΑΔΟΣ ΠΕ ΧΥΜΙΚΩΝ-ΒΙΟΧΗΜΙΚΩΝ-ΒΙΟΛΟΓΩΝ

Μία (1) θέση

5. Από προσωπικό των παρακάτω κατά κατηγορία κλάδων, σε καθεμία από τους οποίους συνιστώνται οι αντίστοιχα οριζόμενες θέσεις:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΕ

ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΠΑΡΑΚΕΙΩΝ

Δύο (2) θέσεις

Άρθρο 12

Στελέχωση Νοσηλευτικής Υπηρεσίας

Η Νοσηλευτική Υπηρεσία στελεχώνεται από προσωπικό των παρακάτω κατά κατηγορία κλάδων, σε καθεμία από τους οποίους συνιστώνται οι αντίστοιχα οριζόμενες θέσεις:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕ

ΚΛΑΔΟΣ ΠΕ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ-ΤΡΙΩΝ

Μία (1) θέση

Β. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΤΕ

ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ-ΤΡΙΩΝ

Δέκα πέντε (15) θέσεις

ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΜΑΙΩΝ-ΤΩΝ

Τρεις (3) θέσεις

ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΕΥΧΕΙΡΕΤΩΝ-ΤΡΙΩΝ

Τρεις (3) θέσεις

Γ. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΕ

ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΛΑΒΕΛΩΝ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΩΝ

Είκοσι δύο (22) θέσεις

Οι δέκα πέντε (15) θέσεις του κλάδου αυτού πληρούνται κατά τον αριθμό που δεν πληρούνται, λόγω έλλειψης υποψηφίων, οι δέκα πέντε (15) θέσεις του κλάδου ΤΕ Νοσηλεύτων-τριών.

ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΠΡΑΚΤΙΚΩΝ ΛΑΒΑΤΩΝ (ΠΡΟΓΟΡΙΝΟΣ)

Δύο (2) θέσεις

Δ. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΥΕ

ΚΛΑΔΟΣ ΥΕ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΥΠΕΙΘΟΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΓΟΡΙΝΟΥ

Δέκα οκτώ (18) θέσεις

Ο κλάδος αυτός περιλαμβάνει τις ειδικότητες:

Μεταφορών ασθενών, Βοηθών θαλάμου.

Το 1/2 των θέσεων του κλάδου αυτού κατανέμεται στις ειδικότητες:

Μεταφορών ασθενών: Τρεις (3) θέσεις

Βοηθών θαλάμου: Έξι (6) θέσεις

Η κατανομή των λοιπών θέσεων στις ειδικότητες γίνεται κάθε φορά με την απόφαση προκήρυξης αυτών.

Άρθρο 13

Στελέχωση Διοικητικής Υπηρεσίας

Η Διοικητική Υπηρεσία στελεχώνεται από προσωπικό των παρακάτω κατά κατηγορία κλάδων, σε καθεμία από τους οποίους συνιστώνται οι αντίστοιχα οριζόμενες θέσεις:

Α. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕ

ΚΛΑΔΟΣ ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ

Μία (1) θέση

ΚΛΑΔΟΣ ΠΕ ΔΙΑΙΤΟΛΟΓΩΝ

Δύο (2) θέσεις

Β. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΤΕ

ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΛΟΓΙΣΤΙΚΩΝ

Μία (1) θέση

ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΨΥΧΙΚΟΘΕΡΑΠΕΥΤΩΝ

Μία (1) θέση

ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ

Δύο (2) θέσεις

ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ

Μία (1) θέση

ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΞΑΡΤΗΜΑΤΩΝ

Μία (1) θέση Ηλεκτρονικού Τεχνικού

ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ (ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ)

Δύο (2) θέσεις

ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΡΑΔΙΟΛΟΓΙΑΣ-ΑΚΤΙΝΟΛΟΓΙΑΣ

Δύο (2) θέσεις

Γ. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΕ

ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΩΝ

Δέκα (10) θέσεις

ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΠΑΡΑΚΕΥΑΣΙΩΝ

Πέντε (5) θέσεις

Οι δύο (2) θέσεις του κλάδου αυτού πληρούνται κατά τον αριθμό που δεν πληρούνται, λόγω έλλειψης υποψηφίων, οι δύο (2) θέσεις του κλάδου ΤΕ Ιατρικών Εργαστηρίων (Τεχνολόγων).

ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ-ΕΥΦΑΝΙΣΤΩΝ

Πέντε (5) θέσεις

Οι δύο (2) θέσεις του κλάδου αυτού πληρούνται κατά τον αριθμό που δεν πληρούνται, λόγω έλλειψης υποψηφίων, οι δύο (2) θέσεις του κλάδου ΤΕ Ραδιολογίας-Ακτινολογίας.

ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΜΑΓΕΙΡΩΝ

Δύο (2) θέσεις

ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΚΗΤΟΥΡΩΝ

Μία (1) θέση

ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΩΝ

Έξι (6) θέσεις

Ο κλάδος αυτός περιλαμβάνει τις ειδικότητες:

Εργοδηγών, Μηχανοτεχνικών, Ηλεκτροτεχνικών, Υδραυλικών, Συντηρητών κτιρίων, Φρευστών, Ελαιοχρωματιστών, Ψυγικών, Απολυμαντών-Κλιματιστών-Αποστειρωτών, Κοπριών-Ροπριών-Ροζωτιών και άλλες συναφείς ειδικότητες. Το 1/2 των θέσεων του κλάδου αυτού κατανέμεται στις ειδικότητες:

Ηλεκτροτεχνικών: Μία (1) θέση

Κοπριών-Ροπριών-Ροζωτιών: Μία (1) θέση

Συν.Κτιρίων: Μία (1) θέση

Η κατανομή των λοιπών θέσεων στις ειδικότητες γίνεται κάθε φορά με την απόφαση προκήρυξης αυτών.

ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΠΛΗΡΩΜΑΤΩΝ ΑΣΤΕΝΟΒΟΤΩΝ (ΟΑΝΤΩΝ-ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΑΣΤΕΝΩΝ)

Τέσσερις (4) θέσεις

Δ. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΥΕ

ΚΛΑΔΟΣ ΥΕ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Πέντε (5) θέσεις Κλητήρων-Θυρωρών.

ΚΑΛΩΣ ΨΕ ΨΥΧΟΠΝΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΤΗΤΑΒυνέα (9) θέσεις

Οι θέσεις του κλάδου αυτού κατανέμονται στις ειδικότητες:

Καθαριστών-τριών: Επτά (7) θέσεις

Πλυντών-τριών: Δύο (2) θέσεις

ΚΑΛΩΣ ΨΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΣΕΤΙΑΣΗΣΠέντε (5) θέσεις

Οι θέσεις του κλάδου αυτού κατανέμονται στις ειδικότητες:

Τραπεζοκόμων: Τρεις (3) θέσεις

Βοηθών μαγειρών: Δύο (2) θέσεις

ΚΑΛΩΣ ΨΕ ΣΕΡΒΙΣΜία (1) θέσηΚΑΛΩΣ ΨΕ ΠΥΛΑΚΟΝ-ΝΥΚΤΟΠΥΛΑΚΟΝΜία (1) θέσηΆρθρο 14

- Ο αριθμός των συνιστωμένων κατά τα άρθρα 11, 12 και 13 θέσεων νοείται οδοντοϊατρικό και για το Νοσοκομείο, με βάση τους κατά το άρθρο 9 του Ν.Α. 97/86 "Ένταξη πλάνοι οργάνωσης των Νοσοκομείων" (ΦΕΚ 32/Α/86) οριζόμενους συντελεστές καθορισμού δύναμης προσωπικού, και για το Κέντρο Υγείας.

Το προσωπικό γενικά που υπηρετεί στο Νοσοκομείο-Κέντρο Υγείας προαφείνεται υπηρεσίες και στα περιφερειακά ιατρεία του Κέντρου Υγείας, όπου αυτό υπάρχει.

- Το κλάδοι του κλάδου ΔΕ Πληρωμάτων ασθενοφόρων (Οδηγών-Μεταφορέων ασθενών) προσφέρει τις υπηρεσίες του κατά κύριο λόγο στη κίνηση των ασθενοφόρων αυτοκινήτων, στη διακίνηση των ασθενών, αλλά και στη παροχή πληροφοριών και εξυπηρέτηση των προσερχομένων επισκεπτών στο Κέντρο Υγείας.

Άρθρο 15Προσόντα διορισμού

- Τα προσόντα διορισμού που απαιτούνται κατά κατηγορία, κλάδο και ειδικότητα καθορίζονται με την ΔΙΟΔ/Φ01/23/4205/30-4-86 απόφαση του Υπουργού Προεδρίας της Κυβέρνησης "Καθορισμός προσόντων διορισμού" (Προσόντολόγιο-Κλολογίο) (ΦΕΚ 318/Β/86).
- Για τον κλάδο ΔΕ Πληρωμάτων ασθενοφόρων (Οδηγών-Μεταφορέων ασθενών) προσόν διορισμού ορίζεται απολυτήριο τίτλος Λυκείου ή Εξατοξίου Γυμνασίου ή Ισοτίμου σχολείου ανεξάρτητα από ειδικότητα καθώς και επαγγελματική άδεια οδήγησης Γ' ή Δ' κατηγορίας.

Άρθρο 16Προϊστάμενοι Υπηρεσιών

- Στην Ιατρική Υπηρεσία προΐσταται η Επιτελική Επιτροπή του άρθρου 12 του Ν. 1397/83.
Στους τομείς και τα τμήματα αυτής οι προϊστάμενοι ορίζονται σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4 του άρθρου 11 του Ν. 1397/83.
- Στο Φαρμακευτικό τμήμα προΐσταται υπάλληλος με βαθμό α' της κατηγορίας ΠΕ του κλάδου Φαρμακοποιών.
- Στη Νοσηλευτική Υπηρεσία προΐσταται:

α) Στη Διεύθυνση, υπάλληλος με βαθμό α' της κατηγορίας ΠΕ ή ΤΕ του κλάδου Νοσηλευτών-τριών.

β) Στα τμήματα, υπάλληλοι με βαθμό α' της κατηγορίας ΠΕ ή ΤΕ του κλάδου Νοσηλευτών-τριών ή της κατηγορίας ΤΕ του κλάδου Μαιών-τών για τα Μαιευτικά τμήματα και αν δεν υπάρχουν, υπάλληλοι με βαθμό α' της κατηγορίας ΔΕ του κλάδου Αδελφών Νοσοκόμων.

- Στη Διοικητική Υπηρεσία προΐσταται:

α) Στην Διεύθυνση, υπάλληλος με βαθμό α' της κατηγορίας ΠΕ του κλάδου Διοικητικού-Λογιστικού, και στην περίπτωση που δεν υπηρετούν υπάλληλοι της κατηγορίας ΠΕ με βαθμό α', προΐσταται υπάλληλος της κατηγορίας ΤΕ ή ΔΕ των αντίστοιχων κλάδων με βαθμό α'.

β) Σε καθένα από τα τμήματα Διοικητικού-Οικονομικού και Γραμματείας,

υπάλληλος με βαθμό α' της κατηγορίας ΠΕ του κλάδου Διοικητικού-Λογιστικού ή της κατηγορίας ΤΕ του κλάδου Διοικητικού-Λογιστικού.

γ) Στα αυτοτελές γραφείο Τεχνικού, υπάλληλος με βαθμό α' της κατηγορίας ΠΕ του κλάδου Μηχανικών ή της κατηγορίας ΤΕ του κλάδου Τεχνολογικών Εφαρμογών ή της κατηγορίας ΔΕ του κλάδου Τεχνικού.

δ) Στο Αυτοτελές γραφείο Διατροφής, υπάλληλος με βαθμό α' της κατηγορίας ΠΕ του κλάδου Διαιτολόγων.

ε) Στο αυτοτελές γραφείο Κοινωνικής Υπηρεσίας, υπάλληλος με βαθμό α' της κατηγορίας ΤΕ του κλάδου Κοινωνικών Λειτουργιών.

- Οι υπάλληλοι που θα προΐστανται στο Φαρμακευτικό τμήμα, στη Νοσηλευτική Υπηρεσία, στη Διοικητική Υπηρεσία και στις οργανικές υποδιαιρέσεις αυτών, σύμφωνα με τις παραγράφους 2, 3 και 4 του παρόντος άρθρου, ορίζονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 9 του Ν. 1586/86 "Βαθμολογική διάρθρωση των θέσεων του Δημοσίου, ΝΠΔΔ και ΟΤΑ και άλλες διατάξεις" (ΦΕΚ 37/Α/86).

Άρθρο 17

- Στο προσωπικό που εφημερεύει πέραν από το κανονικό ωράριο εργασίας του παρέχεται δωρεάν τροφή κατά το διάστημα της εστιαίας του.
- Με απόφαση του Δ.Σ. του Νοσοκομείου μπορεί να παρέχεται τροφή ο' όλο το προσωπικό με καταβολή αντιτίμου, που ισοϋται με το ποσό που καθορίζεται κάθε φορά για το ημερήσιο εφάδριο τροφής των νοσηλευομένων.

Άρθρο 18Μεταβατικές διατάξεις

- Κατά την πρώτη εφαρμογή του παρόντος Οργανισμού στους κλάδους που οι θέσεις κατανέμονται σε περισσότερες από μία ειδικότητες κατανέμονται ή εντάσσονται οι υπηρετούντες, κατά την δημοσίευση της απόφασης αυτής, υπάλληλοι με τα αντίστοιχα προσόντα, ανεξάρτητα από την κατά ειδικότητα κατανόμη τους.

Η καθοριζόμενη κατανόμη μεταξύ των ειδικοτήτων, εφαρμόζεται στο πλαίσιο στο βαθμό που κενούνται οι θέσεις μετά την με οποιοδήποτε τρόπο α'σχόληση των υπαλλήλων που τις κατέχουν.

- Το μόνιμο προσωπικό, εντός του Ιατρικού, που υπηρετεί σε οργανικές θέσεις κατά την δημοσίευση της απόφασης αυτής, κατανέμεται κατά κατηγορία και κλάδο αντίστοιχης ειδικότητας στις θέσεις που συνιστώνται με την απόφαση αυτή, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 1586/86 "Βαθμολογική διάρθρωση των θέσεων του Δημοσίου, ΝΠΔΔ και ΟΤΑ και άλλες διατάξεις" (ΦΕΚ 37/Α/86).

- Τα μη μόνιμο προσωπικό που υπηρετεί στο Νοσοκομείο κατά τη δημοσίευση της απόφασης αυτής με οποιοδήποτε σχέση εργασίας εντάσσεται σε θέσεις που προορίζονται κενές μετά την εφαρμογή της παραγράφου 2 του παρόντος άρθρου ή σε προσωρινές θέσεις που συνιστώνται κατά κλάδο με την παύση διορισμού και καταργούνται όταν κενωθούν με οποιοδήποτε τρόπο, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 1476/84 (ΦΕΚ 136/Α/84) όπως συμπληρώθηκαν με το άρθρο 14 του Ν. 1540/85 (ΦΕΚ 67/Α/85) και την ερμηνευτική διάταξη της παραγράφου 6 του άρθρου 27 του Ν. 1579/85 (ΦΕΚ 217/Α/85).

- Όσοι από το μη μόνιμο προσωπικό δεν συγκαταγράφονται τα νόμιμα προσόντα ή δεν υποβάλλουν αίτηση για ένταξη, εξακολουθούν να υπηρετούν σε προσωρινές θέσεις που συνιστώνται με απόφαση του Δ.Σ. του Νοσοκομείου, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 5 του Ν. 1476/84.

- Οι κενές οργανικές θέσεις σε κάθε κλάδο στον οποίο έχουν αυταθεί προσωρινές θέσεις, σύμφωνα με την παράγραφο 4 του παρόντος άρθρου, πληρούνται στον εισαγωγικό βαθμό κατά τον αριθμό που κενούνται και καταργούνται οι προσωρινές θέσεις, εφόσον ο συνολικός αριθμός των προσωρινών θέσεων δεν υπερβαίνει το σύνολο των οργανικών θέσεων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 2-4-1987

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ Α. ΚΑΓΚΑΚΗΣ